

Reunión de la Junta Directiva  
**Asociación Madrileña de Salud Pública**  
 Aula 3.3, ex-DGSP, Consejería de Sanidad CAM  
 6 de Noviembre de 2008

### Reunión de Junta Directiva (JD), Hora de inicio 15:15h

**Asistentes:**

Ana María Gandarillas (Presidenta) – AMG  
 Tomás Hernández (Vicepresidente) – TH  
 José Jonay Ojeda (Secretario) – JJO  
 Javier Bernal (Vocal) – JB  
 Pilar Carrasco (Vocal) – PC  
 Carmen Estrada (Vocal) – CE  
 Juan Madrid (Vocal) – JM  
 Elena Polentinos (Vocal) – EP  
 Luis Velázquez (Vocal) – LV

**Excusan su asistencia:**

Cornelia Bischofberger (Tesorera)  
 María Teresa Amor (Vocal)

- Orden del día propuesto

- Puntos informativos:
  - Repaso a las tareas administrativas y sus responsables
  - Información en relación a los grupos de trabajo
- Puntos a debatir y discutir:
  - Toma de decisiones y periodicidad de las reuniones
  - Acciones de posicionamiento crítico:
    - Posicionamiento respecto a las nuevas formas de gestión de la sanidad
    - Campaña/posicionamiento respecto a la restitución de una D.G. Salud Pública
    - Elaboración segundo comunicado desaparición DGSP
  - Acciones de marketing SP:
    - Elaboración de materiales explicando qué es AMAaSaP
  - Acciones para crear espacios de encuentro:
    - Acto de presentación de AMAaSaP
    - Presentación de AMAaSaP en el ayuntamiento de Madrid
    - Seminario de nuevas formas de gestión de la sanidad
- Otras cuestiones.

AMG explica al resto de JD el orden del día, estructurado en dos grandes bloques. En primer lugar, se encuentran una serie de puntos informativos en la que se ponen en común los avances en las tareas administrativas de la asociación (tesorería y secretaria), así como las actividades que se estén generando en el ámbito de los grupos de trabajo ya establecidos por la Asamblea General.

La JD acuerda modificar ligeramente el orden preestablecido de los puntos informativos para dar tiempo a la llegada de todos los asistentes previstos.

- Actividades del Grupo de Comunicación interna y Participación

AMG propone que se elabore un documento para cada uno de los grupos de trabajo, donde se recoja información básica sobre el mismo como por ejemplo: nombre del grupo y persona de contacto (email), voluntarios/as apuntados, descripción de objetivos incluyendo tareas a realizar y plazos temporales.

La JD acuerda la elaboración de este documento para cada uno de los 6 grupos de trabajo que fueron aprobados en la Asamblea General. El vocal responsable de cada grupo enviará a EP este documento antes del próximo lunes 10 de noviembre, para posteriormente elaborar un email recordatorio a los socios con toda esta información.

TH informa de los socios y socias que se han inscrito ya en Grupos de trabajo:

- Grupo de trabajo de Comunicación externa: Susana Monge y Oriana Ramírez
- Grupo de trabajo de Comunicación interna y Participación: María Santaolaya y Lara Repeto

- Grupo de Coordinación externa: María Jesús Gascón
- Grupo de Recursos humanos: Miguel Carrasco, Carmen Gallardo, Ana López de Andrés, Arantxa Santa-María
- Grupo de Organización de eventos y jornadas: Mónica Morán y Arantxa Santa-María

La JD acuerda facilitar información de los socios/as que en la solicitud han manifestado tener mayor disponibilidad para participar en los grupos de trabajo. CE elaborará esta información y la enviará a toda la JD.

- Actividades de la Secretaría

TH expone a la JD el funcionamiento del e-mail institucional de la asociación ([amasap@amasap.es](mailto:amasap@amasap.es)), así como las claves para acceder a él. La JD acuerda que será de acceso libre a toda la JD aunque será JJO quién lo revise diariamente, y tras valorar los e-mails recibidos, reenvíe estos hacia el miembro de JD más adecuado para su respuesta.

En relación al establecimiento de una lista de correo para todos los socios, TH y JJO exponen las ventajas de usar "Yahoogroups" debido a las diversas modalidades de uso que este sistema ofrece gratuitamente, que van desde recibir todos y cada uno de los correos enviados a la lista de correo hasta el poder acceder a los mismos únicamente por página web.

La JD acuerda que JJO se encargará de poner en marcha esta lista de correo (añadiendo los emails de los socios/as actuales), así como elaborará una breve guía de uso resumiendo las principales modalidades de uso y unas normas o buenas prácticas para optimizar el uso de las listas de correo.

Respecto a una posible lista de correo en "Yahoogroups" para los miembros de JD, se acuerda mantener la lista de correos actual. En caso necesario, se valoraría más adelante dicha posibilidad.

TH presenta a la JD la posibilidad de incluir dentro de la estructura de la página web que se está elaborando una Base de datos que contenga los principales datos de los asociados/as. La principal ventaja es que se mantendría con las actualizaciones de los propios usuarios de la página web, y que a la misma se podría acceder de forma remota desde cualquier ordenador.

La JD acuerda la elaboración de dicha Base de datos, para la cual TH y JJO diseñaran un borrador de los principales campos que podría contener, a partir de la Solicitud de socio de AMaSaP que ya existe.

En relación al uso de la web por parte de los asociados, JM propone el establecimiento del menor número de barreras de acceso y claves para facilitar la difusión de la información. JJO expone que para consultar cierta información será necesario estar registrado, aunque comparte que la información general (actas de las asambleas generales, acuerdos...) podría estar "en abierto". TH sugiere posponer este debate hasta el momento en que la web esté funcionando y se tenga que definir los contenidos por nivel de acceso.

TH expone a la JD la conveniencia o no de mantener el Blog, del cual se ha originado la asociación. Se acuerda mantener dicho blog con un vínculo a la nueva página web: [www.amasap.es](http://www.amasap.es)

Respecto a la captación de nuevos socios, AMG y TH exponen diferentes vías para abordar este objetivo. Entre ellas, se encontraría la captación selectiva por parte de los miembros de la JD de personas clave en el ámbito de la Salud Pública madrileña. JB añade que estudiará la estrategia para hacer especial énfasis en el colectivo de veterinarios y farmacéuticos en este proceso de captación de nuevos socios y socias.

En cuanto a la búsqueda de local social para la asociación o locales para la celebración de las actividades que ésta va a organizar en un futuro muy próximo, los miembros de la JD exponen diferentes localidades como por ejemplo el centro de Navas de Tolosa del Ayuntamiento de Madrid, la Facultad de Ciencias de la Salud sita en el campus de Alcorcón de la Universidad Rey Juan Carlos, la Agencia Laín Entralgo, la Escuela Nacional de Sanidad, el Café de Ruiz (en la C/ Ruiz), o también el Casino de la Reina situado en la glorieta de Embajadores.

JJO propone recopilar todas estas posibilidades a partir de lo que puedan aportar los miembros de JD, y elaborar un “Catálogo de locales”. La JD se muestra a favor de esta propuesta y asigna a JJO dicha tarea.

- Actividades de la Tesorería

AMG informa de que en el transcurso de la semana siguiente (10 a 14 de noviembre), la tesorera tiene previsto realizar las gestiones necesarias para obtener el CIF provisional de la asociación y abrir una cuenta bancaria.

AMG informa de que 24 socios/as ya han elaborado la orden de pago a la asociación, y que en el momento que se verifique el funcionamiento de este sistema, se adjuntará la orden de pago a la solicitud de socio que está colgada en Internet. Se propone que el documento de orden de pago sea independiente de la base de datos de asociados/as y que se proceda a la destrucción de los datos bancarios en cuanto se tramite la orden al banco.

TH añade que en el diseño de la página web de la asociación y el sistema de inscripción se piensa añadir la obligatoriedad de aportar la orden de pago para poder formalizar la inscripción.

Respecto a las cuotas de socio aprobadas por la Asamblea General y los criterios necesarios para acceder a la cuota reducida, TH informa que se está elaborando una propuesta de los mismos que se presentará a la JD. Además dichos criterios se especificarán en la solicitud de socio junto con una autodeclaración del socio/a de su cumplimiento en caso de acogerse a la cuota reducida.

- Actividades del Grupo de Comunicación externa – Página Web

Además de lo que se ha comentado en los puntos anteriores respecto al diseño y desarrollo de la página web, TH pide el visto bueno para incluir las fotos de la JD en la página web. La JD accede a esta propuesta.

- Actividades del Grupo de Coordinación externa

JM solicita a la JD un listado de asociaciones y otras organizaciones que puedan ser contactadas desde su Grupo de trabajo.

LV sugiere que para aumentar el número de contactos con otras organizaciones, se puede recurrir al listado de socios/as con mayor disponibilidad, que se ha acordado distribuir a todos los coordinadores de los Grupos de trabajo. En concreto, informa a la JD que hay una socia, M<sup>a</sup> Jesús Gascón, que ha estado acudiendo a las últimas reuniones de la Coordinadora de Trabajadores de la Sanidad Pública contra la Privatización, y que espera ser contactada para intercambiar información y organizarse en el ámbito de este grupo.

JJO propone elaborar un “Catálogo de contactos” entre todos los miembros de la JD. Se acuerda que JM elaborará una ficha con la información sobre otras asociaciones y organizaciones que puedan ayudar a conseguir los objetivos de AMaSaP, y la pasará al resto de JD para recoger esta información.

- Actividades del Grupo de Reglamento interno

JB informa que ha recopilado varios reglamentos internos de algunas sociedades y asociaciones similares, aunque solicita ayuda y contactos para acceder a los de algunas sociedades (SEE, SESPAS...), los cuales no se encuentran publicados en Internet. La JD acuerda colaborar con JB para obtener estos reglamentos.

CE expone al resto de JD otro de los compromisos adquiridos en la Asamblea General, que consiste en la elaboración de un procedimiento para la emisión de comunicados ante crisis. La JD acuerda que JB realizará una propuesta a partir de los acuerdos que se tomen en el siguiente punto del orden del día, titulado “Toma de las decisiones y periodicidad de las reuniones”.

- Toma de las decisiones y periodicidad de las reuniones

AMG retoma el punto anterior y justifica la existencia de un Comité Ejecutivo dentro de la JD que pueda tomar decisiones de forma ágil y rápida en caso necesario. LV aboga por la existencia de este mini-comité, puesto que su cometido consistiría en decidir asuntos cuya urgencia no puede esperar a la reunión mensual de la JD.

La JD acuerda que esta "mini" JD podría estar compuesta por la Presidenta, el Vicepresidente y un tercer miembro de la JD (el más idóneo según la naturaleza de la crisis), con el cometido de tomar decisiones entre las reuniones periódicas de la JD, siempre y cuando las decisiones por su naturaleza urgente no puedan ser retrasadas y por tanto incluidas en el orden del día de la siguiente reunión de JD.

AMG también expone la necesidad de establecer una periodicidad fija a las reuniones de JD. La JD acuerda que estas reuniones se podrían celebrar los segundos jueves de cada mes, alternando en la medida de lo posible la sede de las mismas entre los diferentes centros de trabajo de los miembros de la JD.

- Posicionamiento respecto a las nuevas formas de gestión de la sanidad en la Comunidad de Madrid

JM sugiere la elaboración de un discurso común con las principales organizaciones que se están movilizando a este respecto, en base a dos líneas principales de acción:

1. Análisis desde el punto de vista de salud pública de las repercusiones que supone los cambios de modelo de gestión que impulsa el actual gobierno de la CAM en la salud de la población madrileña.
2. Debate científico-técnico de cómo los nuevos modelos de gestión afectan a la estructura de los servicios de Salud Pública.

LV adelanta que ambas líneas podrían ser el objeto de las futuras Jornadas de la asociación. JM añade que a partir de las mismas se podría presentar un manifiesto de la asociación a este respecto.

TH propone que a corto-medio plazo, y de forma paralela a la organización de las futuras Jornadas, la asociación se pronuncie sobre las nuevas formas de gestión.

AMG propone leer el documento que Juan Luis Ruiz-Gimenez ha aportado a este respecto, además de repasar el documento de José Ramón Repullo.

JM propone apoyarse en la opinión que de este tema pueden aportar los socios de la AMaSaP. TH añade que se podría formar un pequeño grupo de trabajo.

La JD acuerda que se constituya este grupo, liderado por JM y LV con la colaboración de los socios Fernando Conde y Juan Luis Ruiz-Giménez. Se pueden recabar opiniones de otras personas clave fuera de la asociación (Repullo, Babín, Martínez del Olmo). Se informará a los socios de la puesta en marcha de este grupo de reflexión.

- Posicionamiento respecto la restitución de la DGSP y Elaboración de un segundo comunicado

LV informa a la JD que el primer comunicado de la asociación, emitido el 24 de junio de 2008, denunciaba la desaparición en abril de 2008 de la Dirección General de Salud Pública y Alimentación de la Consejería de Sanidad de la CAM. Propone a la JD que valore la pertinencia de un segundo comunicado siguiendo esta línea. Además, propone que como mínimo en todos los comunicados y posicionamientos se tenga en cuenta una estrategia específica en pro de la restitución de la DGSP.

AMG expone a la JD su impresión de que en estos momentos un segundo comunicado sea prematuro, dado que no se encuentra disponible nueva información que avale o no los posibles cambios (a mejor o a peor) que se están produciendo en la prestación de servicios de salud pública en la CAM. La JD acuerda retrasar el pronunciamiento a este respecto al momento en que se encuentre disponible mayor información, como por ejemplo, los presupuestos destinados a salud pública para el año 2009.

- Acciones de marketing de la asociación

TH argumenta que en estos momentos iniciales de la asociación parece prioritario dirigir las estrategias de marketing a dar a conocer la asociación frente a otras campañas de

comunicación sobre la salud pública. Para ello recuerda a la JD la existencia de un material de papelería que ya se ha diseñado, y que podría empezar a elaborarse para que los miembros de la JD empiecen a dar a conocer la asociación. La JD acuerda elaborar Tarjetas de identificación para los miembros de JD que lo soliciten.

TH propone también que el grupo de Comunicación Externa se encargue de elaborar en los próximos días una presentación de PowerPoint y un folleto para presentar la asociación. Estos materiales estarán colgados en la web para que todas las personas asociadas puedan usarlos.

CE añade que, una vez que la asociación se vaya posicionando, se podría elaborar una pancarta con el logo de AMA SaP, que podría ser llevada a las manifestaciones.

- Acto de presentación a la prensa de AMA SaP

AMG inicia una ronda de aportaciones donde se busca la forma de enganchar a los medios de comunicación para presentar a la asociación a la sociedad.

Varios miembros de JD dan el visto bueno a que la presentación de la asociación se una alguna actividad que genere expectativa. Para ello se podría buscar el asesoramiento de la Asociación de Informadores de la Salud.

TH sugiere la elaboración de una falsa noticia de alerta en salud pública. Varios miembros de JD ven el inconveniente de que una noticia así podría ser contraproducente si “se va de las manos”.

JM propone recurrir al Gran Wyoming y utilizar una estrategia similar a la utilizada en el documental “El Severo me duele”.

JB y EP proponen utilizar la actual “movida” en relación a las nuevas formas de gestión, y presentar la asociación en este contexto.

La JD propone seguir pensando sobre el Acto de presentación y retomar este debate en la próxima reunión de JD.

- Acto de presentación en el Ayuntamiento de Madrid

AMG propone delegar en el Grupo de Organización de eventos y encuentros, la organización de una o varias sesiones informativas de la asociación en el Ayuntamiento de Madrid, en colaboración con JM.

Varios miembros de JD añaden otros colectivos diana como el Ayuntamiento de Leganés, otras Direcciones Generales/Áreas dentro de la Consejería de Sanidad de la CAM, y la Escuela Nacional de Sanidad.

- Seminario de nuevas formas de gestión de la sanidad, Jornadas de la asociación

La JD acuerda retrasar este debate para la próxima reunión de JD.

- Otras cuestiones

CE pregunta sobre el posicionamiento de AMA SaP para la próxima manifestación del día 13 de noviembre, convocada por la Coordinadora de Trabajadores de la Sanidad Pública de Madrid contra la Privatización.

La JD acuerda que se difundirá la información a todos los socios y socias, animando a la participación a título individual en la misma.

Sin nada más que añadir, se da por finalizada la reunión a las 18:00 h.

La próxima reunión se fija para el jueves 11 de diciembre en un sitio y hora aún por determinar.

El Secretario de AMA SaP  
José Jonay Ojeda Feo